



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE IVAȘCU”
LOC. CERȚEȘTI
JUD. GALAȚI

TEL: 0236/337534 – FAX 0236/337530

Site: <http://scoalageorgeivascu.ro/>

E-mail: www.scoalacertesti@yahoo.com

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2020 – 2025



Echipa de elaborare: Director prof. Duda Elena

PDI a fost dezbatut și avizat în CP din 28.01.2021

PDI a fost dezbatut și avizat în CA din 05.02.2021

TEMA - Școala - furnizor de servicii educaționale

OBIECTIV GENERAL- Asigurarea calității serviciilor educaționale

GRUP ȚINTĂ – elevii și cadrele didactice de la Școala „George Ivașcu,, Cerțești

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Actualul Plan de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „George Ivascu” în perioada 2020 - 2025. Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore, multiple în viața unei comunități, pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere către tânara generație a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană. Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii. Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor două niveluri de învățământ: primar și gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- profesionalizarea actului managerial;
- asigurarea unei baze materiale adecvate pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2020-2025 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene. Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Certesti, Primăria Cerțești, Inspectoratul Școlar al Județului Galați. S-au luat în considerare ideile desprinse din consultările cu colectivul de cadre didactice ale școlii, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici-parteneri tradiționali ai școlii.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane. Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala promovează incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea școlii este de a promova valori, de a orienta tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică. Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială „George Ivașcu” Cerțești, ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună accent pe dezvoltarea instituțională, a colectivului de cadre didactice și să orienteze și motiveze interesul de formare și instruire a elevilor.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resurse umane, procesele de bază. Procesul educativ din școală pune accent pe un mediu propice de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm. Se urmărește de asemenea, dezvoltarea resursei umane, cultivarea atitudinilor pozitive ale personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil. Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm procesele de bază care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile astfel: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

O radiografie completă și complexă referitoare la realizarea ȋntelor strategice propuse ȋn precedentul proiect de dezvoltare instituȋională dar si modul de realizare al acestora ne ajută să reușim să stabilim liniile directe ale noului proiect, ȋn mod corect. Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

- Reforma si personalizarea procesului instructiv -educativ
- Creșterea calității fluxurilor de elevi și asigurarea finalităȋilor educaȋionale
- Ȇmbunătăȋirea standardelor de performanȋă a resurselor umane și a managementului educaȋional
- Optimizarea relaȋiilor intersistemice, comunitare și cu toȋi factorii ȋmplicaȋi ȋn procesul instructiv-educativ

Ȇn anii școlari trecuȋi s-au optimizat relaȋiile intersistemice, comunitare. S-au ȋmbunătăȋit standardele de performanȋă a resurselor umane existente ȋn școala noastră și a managementului educaȋional. Calitatea actului educaȋional a fost certificată de rezultatele bune obȋnute de elevii școlii noastre la Evaluările Naȋionale. Reforma ȋn educaȋie ȋn școala „George Ivascu” a continuat, schimbări majore făcȋndu-se ȋn ceea ce privește baza materială dar și resursele umane, prin ȋncadrarea cu personal didactic cu o ȋnaltă pregătire știinȋifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecȋionare și formare continua. S-a dat ȋn folosinȋă o școală nouă, utilată cu mobilier corespunzător. Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activităȋile de abilitare computerială a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activităȋile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ si calitativ. Remarcăm o percepȋie bună din partea părinȋilor ȋn privinȋa gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condiȋiilor de activitate din școală. Prin diversele activităȋi extracurriculare derulate pe parcursul anilor școlari, atât la nivel local, cât și la nivel judeȋean, corelate cu chestionarele de satisfacȋie aplicate atât elevilor cât și părinȋilor, am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Context legislativ

Proiectul de dezvoltare instituțională este conceput în conformitate cu:

1. Legea Educației Naționale nr.1/ 2011;
2. Regulament de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, anexa la O.M.E.N.C. nr. 5079/2016
3. ORDIN 4619/ 2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a Consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
4. Legea 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare;
6. Ordonanța de urgență nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
7. ORDIN nr.3860 din 10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
8. OMECTS nr.4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
9. ORDIN COMUN MECTS-MMFPS nr.4469/12.06.2012 privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass și Youthpass și a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieții;
10. ORDIN nr.4576 din 2011 privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar de stat;
11. ORDIN MECS nr. 5559 din 2015 privind modificarea și completarea Metodologiei – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2015-2016
12. OMEN nr 4959/2013 privind Metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/cadrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ de stat;
13. ORDIN nr.5484 din 29 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare/institutoare/învățători/învățătoare, maestru instructor, antrenor în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor;
14. ORDIN nr.5485 din 29 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice;

15.ORDIN MECS nr 5557 din 27 octombrie 2015 pentru aprobarea Metodologiei și a criteriilor privind acordarea gradăției de merit în învățământul preuniversitar;

16.ORDIN nr 5488 din 29/09/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru pentru organizarea și funcționarea consorțiilor școlare;

17. ORDIN nr. 5547/ 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;

18.ORDIN nr. 4449 din 6 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea Corpului Național de experți în management educațional;

19.ORDIN nr.5550/6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului National de etică din învățământului preuniversitar;

20.ORDIN nr.5559/ 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ;

21.ORDIN nr.5561/ 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;

22.ORDIN nr.5562/7 octombrie 2011 -Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;

23.ORDIN nr.5565/ 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;

24.ORDIN nr.5567 /7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară;

25. ORDIN nr.5574/ 7 octombrie 2011, pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii si tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă;

26.OMECTS nr.5575/ 7 octombrie 2011, pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind școlarizarea la domiciliu, respectiv inființarea de grupe/ clase în spitale, publicat în Monitorul Oficial al Romaniei, partea I,nr.797/7 noiembrie 2011;

27.Ordin privind aprobarea structurii și a Regulamentului de organizare și funcționare a Unității pentru Finanțarea învățământului preuniversitar;

28.ORDIN nr.6143/22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;

29.INSTRUCTIUNEA MECTS nr.6/ 2011 privind funcționarea formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar;

30. LEGEA nr.29/ 2010 privind modificarea și completarea Legii nr.35/ 2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;

31. O.M.Ed. C. nr. 4464/7 septembrie 2000 privind Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preșcolar;

32.O.U.G. nr.75/ 2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr.87/ 2006, cu modificările ulterioare;

33.LEGEA nr. 35/ 2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ , cu modificările ulterioare;

34. Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.Ed.C.T. nr.1409/ 2007 și Legea 29/2010 de modificare a Legii 35/ 2007;

35.H.G. nr.49/2011 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind prevenirea și intervenția în echipa multidisciplinară și în rețea, în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie și a metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii romani migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state.

36. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării 5915/ 2.11.2020-Metologia privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii

37. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării 5447/31.08.2020 Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

38.H.G. nr.2 din 24.02.2020 privind aprobarea măsurilor necesare creșterii capacității de intervenție în prevenirea și combaterea infecțiilor cu noul Coronavirus

39.3235/93 din 4 februarie 2021-Ordinul Ministrului Educației și Ministrul Sănătății pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/ instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2

40.Ordin nr.3300 din 19 februarie 2021 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Programului national pilot de tip ”Școală după școală”, pentru elevii până la clasa a VIII-a inclusiv

PREZENTAREA ȘCOLII

Date despre comuna Cerțești

AȘEZARE GEOGRAFICĂ

Comuna Cerțești este situată în partea central-nordică a județului Galați și se învecinează:

- la nord – comuna Bălășești
- la est – comuna Drăgușeni
- la sud – comuna Corod
- la vest – teritoriul județului Vaslui

Comuna Cerțești are o suprafață de 5252,51 ha și 2547 locuitori.

ASPECTE MORFOGRAFICE ȘI MORFOMETRICE

Suprafața aferentă comunei Cerțești se încadrează geografic în partea extrem sudică a Podișului Moldovenesc, în cadrul subunității Bîrladului.

Teritoriul comunei Cerțești are un relief variat:

-zona de câmpie piemontană, înaltă, formată din văi adânci- se dezvoltă în nord de pârâul Bârzota, în dealurile Cotoroaiei, iar acolo unde depozitele sunt argilo- mămoase, se întâlnesc alunecări de teren;

-zona de câmpie de terasă este slab fragmentată și acoperită de depozite loessoide – se dezvoltă în zona de vest, sat Cerțești și sat Cîrlomănești, datorită condițiilor de relief -pantă, fragmentare- peste 70 % din teritoriu prezintă proces de eroziune, de la slabă la excesivă.

Școala Gimnazială “George Ivașcu”, Cerțești, este localizată în centrul localității Cerțești.



SCURT ISTORIC AL ȘCOLII GIMNAZIALE “GEORGE IVAȘCU”, CERȚEȘTI

Originile Școlii Gimnaziale “GEORGE IVAȘCU”, Cerțești, se pierd în negura timpului. Prima atestare documentară a existenței unei școli pe teritoriul comunei Cerțești, se regăsește în cronicile satului Cîrlomănești, unde un boier pe nume Bali, a înființat pentru copiii lui și apoi, pentru copiii oamenilor liberi, o școală cu o singură clasă, în jurul anului 1900.

Apoi, sunt consemnate, în celelalte două sate școli înființate în structura bisericilor, fiind adresate în special, copiilor conașilor și boierilor. În epoca comunistă, au fost înființate școli în cele trei sate, școli care se regăsesc și astăzi, două dintre ele fiind încă în funcțiune, una în satul Cotoroaia, alta în satul Cîrlomănești dar cu destinație schimbată, în Cămin Cultural, altă construcție nouă, utilată corespunzător luându-i locul. În fiecare sat funcționează și grupe mixte de grădiniță, în satele Cîrlomănești și Cotoroaia în școală, la Cerțești în localul Primăriei.

În anul 2006, cele trei școli au fost unite într-o singură școală cu personalitate juridică, școală ce a primit denumirea de Școala Gimnazială “George Ivașcu”, școlile din comună rămânând structuri ardate acesteia.

De pe băncile școlilor din comună au ieșit oameni învățați care reprezintă mândria comunității locale, în diverse sectoare de activitate în care unii au excelat. Astfel, denumirea Școlii Gimnaziale “George Ivașcu”, vine să elogieze rezultatele deosebite obținute ca publicist, eseist și om de cultură, ale unui fost elev al acestei școli.

În prezent colectivul de cadre didactice ale Școlii Gimnaziale “George Ivașcu”, promovează aceleași valori și principii sănătoase ale educației, care au făcut cinste acestei școli prin activități care îmbină tradiția cu orientările didactice moderne.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1. Prezentare generală

Școala Gimnazială “George Ivașcu”, Cerțești, are în componență două școli structură în satele Cotoroaia și Cîrlomănești și școala din Cerțești singura cu personalitate juridică.

- a) Școala Primară Cotoroaia, structură a școlii “George Ivașcu”, este așezată în centrul satului Cotoroaia, comuna Cerțești, județul Galați, în partea de nord a comunei. Școala este construită recent și este prevăzută cu patru săli de clasă.

Își desfășoară activitatea aici, ciclul primar, ce funcționează cu două clase de învățământ simultan (CP și clasele I-IV). De asemenea, grupa mixtă de la grădiniță, funcționează în localul școlii.

Școala este dotată corespunzător. Are autorizație sanitară de funcționare, revizuită periodic.

Personalul didactic al școlii este calificat și stabil pe post (titular), astfel

-educatoare -Cîrjă Teodora Daniela-titular, grad didactic II

-învățători- Cîrjă Florin Iulian-titular, grad didactic II

- Puțanu Andreea Georgiana- titular, definitivat

Personalul nedidactic este format din o femeie de serviciu.



- b) Școala Gimnazială Cîrlomănești, structură a Scolii “George Ivașcu”, este așezată în partea de sud-vest a comunei. Este o construcție nouă, dată în funcțiune în anul 2017, până în acel moment activitatea didactică desfășurându-se în două corpuri separate ale vechii școli, restaurate și autorizare sanitar. Școala cea nouă este construită în mare parte din fondurile proprii ale Primăriei și Consiliului Local din comună.

Personalul didactic al școlii:

-educatoare-Toma Valerica – calificat, titular

-învățători -Bicioc Rică-titular, grad didactic I

-Tăbăcaru Lenuța- suplinitor calificat

Profesori: Limba română- franceză- Popa Ștefania- Alexandra, suplinitor calificat, definitivat

Matematica-fizică- Chiper Mihaela – titular, grad didactic II

Istoria- Geografia – educatie civica- Cotoranu Mihaela-titular, grad didactic II

Biologie- Vrabie Milica, titular, definitivat

Educație fizică – Cotoranu Mircea-titular, definitivat

Tehnologie, muzică, desen– Ciocan Eugen-titular, grad didactic I

Limba engleză- Nechita Adriana, suplinitor calificat, definitivat

Chimie- Cărauș Adriana- titular, grad didactic I

Personal nedidactic -o femeie de serviciu.



- c) Școala Gimnazială "George Ivașcu", Cerțești este școala de centru, cu personalitate juridică, așezată în centrul satului cu același nume.

Școala a fost dată în folosință în anul 2005, construcția fiind modulară și are patru săli de clasă, cancelarie, cabinet contabilitate, cabinet secretariat, spațiu lapte-corn, bibliotecă, hol de acces.

Funcționează cu ciclu primar și ciclu gimnazial.

Personalul didactic este compus din:

Învățători -Ghenghea Maria- profesor pentru învățământul primar, titular, grad didactic I

-Menthart-Tivdă Roxana- Adela –profesor pentru învățământul primar, titular, grad didactic I

- Lupașc Dorina- suplinitor calificat, definitivat

Profesori: -Limba română- franceza -Bicioc Anamaria, titular, grad didactic I

-Matematică – Duda Elena, titular, grad didactic I

-Istorie, geografie- cultură civică – Cotoranu Mihaela, titular, grad didactic II

-Tehnologie, muzică – desen-Ciocan Eugen, titular, grad didactic I

-Fizică– Chiper Mihaela- titular, grad didactic II

-Biologie- Vrabie Milica- titular, definitivat

-Chimie- Cărașuș Adriana- titular, grad didactic I

-Educație fizică- Cotoranu Mircea, titular, definitivat

-Engleză – Nechita Adriana, suplinitor calificat, definitivat

-Tic – Rezeanu Remus- Cătălin – suplinitor calificat

Personal auxiliar -secretar- Dodu Eduard

-Contabil – Popa Leonard

Personal nedidactic - o femeie de serviciu, normă întreagă

-un muncitor calificat, jumătate de normă

- muncitor calificat, încadrat ca șofer

În comună funcționează și o grădiniță cu program normal, cu sediu propriu.

Educatoare- Pohrib Geanina- titular, definitiv.

Populația comunei este 100% ortodoxă.

Religia în școlile din comună este predată de profesor suplinitor, calificat.

EVOLUȚIA EFECTIVELOR DE ELEVI DIN ANII PRECEDENȚI

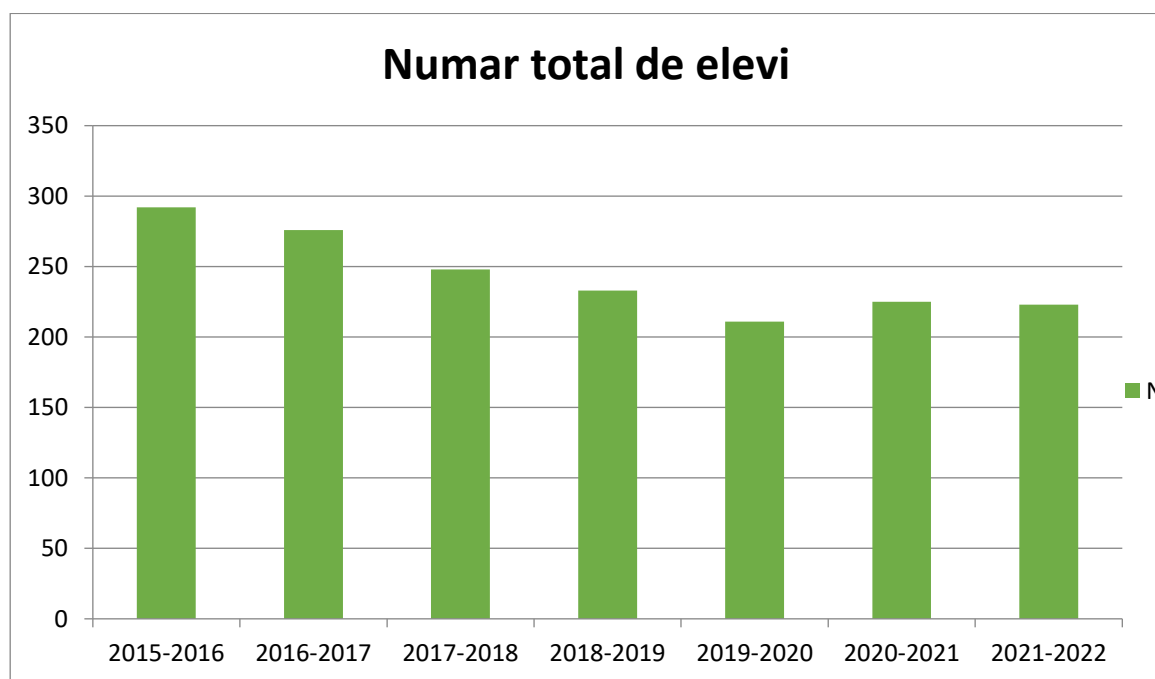
Nr. crt.	Anul de studiu	2015-2016	2016-2017	2017-2018
1.	Învățământ preșcolar	61	44	20
2.	Clasa pregătitoare	24	32	21
3.	Clasa I	32	24	32
4.	Clasa a II-a	19	32	24
5.	Clasa a III-a	15	19	32
6.	Clasa a IV-a	25	15	19
7.	Clasa a V-a	31	25	15
8.	Clasa a VI-a	29	31	25
9.	Clasa a VII-a	25	29	31
10.	Clasa a VIII-a	31	25	29
	TOTAL	292	276	248

Nr. crt.	Anul de studiu	2018-2019	2019-2020	2020-2021
1.	Învățământ preșcolar	33	32	44
2.	Clasa pregătitoare	20	14	20
3.	Clasa I	21	20	18
4.	Clasa a II-a	32	21	18
5.	Clasa a III-a	24	32	24
6.	Clasa a IV-a	32	24	24
7.	Clasa a V-a	19	32	24
8.	Clasa a VI-a	15	19	29
9.	Clasa a VII-a	25	15	11
10.	Clasa a VIII-a	31	25	13
	TOTAL	252	233	225

PROGNOZA NUMĂRULUI DE ELEVI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022

Nr. crt.	Anul de studiu	2021-2022
1.	Învățământ preșcolar	40
2.	Clasa pregătitoare	15
3.	Clasa I	20
4.	Clasa a II-a	18
5.	Clasa a III-a	18
6.	Clasa a IV-a	24
7.	Clasa a V-a	24
8.	Clasa a VI-a	24
9.	Clasa a VII-a	29
10.	Clasa a VIII-a	11
	TOTAL	223

EVOLUȚIA POPULAȚIEI ȘCOLARE



ELEVII

Fiecare școală își recrutează elevii din satul unde se află amplasată școala. Școala Gimnazială “George Ivașcu”, Cerțești, funcționează la gimnaziu cu elevi proveniți atât de la ciclul său primar, cât și de la Școala Primară Cotoroaia.

Mediile sociale din care provin elevii sunt diverse. Marea majoritate a elevilor sunt fii de agricultori de sorginte nouă, care au o stare materială precară, cu excepția celor plecați, care au muncit în străinătate. Aceștia au resurse materiale superioare celor care au rămas acasă.

Din punct de vedere intelectual, sunt elevi silitori, în mare parte, atunci când și familia este interesată și se implică în urmărirea evoluției propriului copil, în toate celelalte cazuri mediocritatea este în creștere. Starea disciplinară este bună, nesemnalandu-se cazuri de violență sau bullying în școala noastră.

Din punct de vedere etnic nu sunt înregistrate cazuri de elevi de naționalitate romă, părinții nedeclarându-se decât români.

OFERTA EDUCAȚIONALĂ
A ȘCOLII GIMNAZIALE „GEORGE IVAȘCU”,

MOTTO:

“Nu e destul să știi, trebuie să și aplici; nu e destul să vrei, trebuie să și faci.”

(J.W.Goethe)

Pentru anul școlar 2021-2022 Școala Gimnazială “GEORGE IVAȘCU” Cerțești școlarizează copii, cu vârsta între 3 și 14 ani, pentru :

- a) învățământ preșcolar: 3 grupe mixte;
- b) învățământ primar : 3 clase pregătitoare și câte 3 clase I-IV;
- c) învățământ gimnazial : cate 2 clase V-VIII

De asemenea, pentru anul școlar 2021-2022, dispunem de locuri libere pentru grupele/clasele care sunt înființate la început de ciclu școlar. Locurile în aceste clase se ocupă prin înscriere directă sau transfer școlar, conform informațiilor suplimentare oferite direct de către serviciul secretariat.

Sunt școlarizați preșcolari și școlari astfel:

Școala Gimnazială „George Ivașcu” Cerțești:

Ciclul preprimar : cu o grupă de preșcolari, mixtă

Ciclul primar : Clasa Pregatitoare – Clasa a I-a (simultan)

Clasa a II – Clasa a IV-a (simultan)

Clasa a III-a

Ciclul gimnazial : Clasa a V-a

Clasa a VI-a

Clasa a VII-a

Clasa a VIII-a

Avem și două școli structură în satele Cîrlomănești și Cotoroaia.

Școala Gimnazială Cîrlomănești funcționează astfel:

Ciclul preprimar: o grupă de preșcolari, mixtă

Ciclul primar: Clasa pregatitoare și clasa a IV-a (simultan)

Clasele I-II-III (simultan).

Ciclul gimnazial: Clasele V – VI (simultan) ,

Clasele VII – VIII (simultan)

Școala Primară Cotoroaia funcționează astfel:

Ciclul preprimar: cu o grupă de preșcolari, mixtă

Ciclul primar: Clasa pregătitoare, clasele a II și a III-a (simultan)

Clasele I- IV (simultan).

Școlile din comună vă așteaptă cu o ofertă educațională diversificată și de calitate care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovarea valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică. Școlile dispun de săli de clasă curate, igienizate, primitoare.

În cadrul Școlii „G.Ivașcu,, și Cîrlomănești funcționează și cabinete de informatică dotate cu calculatoare noi, performante unde cursurile sunt susținute de un profesor priceput, iar elevii pot pătrunde în tainele informaticii. Dată fiind situația cu care se confruntă învățământul românesc și nu numai, sunt luate corect măsuri de protecție pentru preșcolari și elevi astfel încât să fie feriți de îmbolnăvire cu Sars Cov-2, prin igienizare periodică, prin utilizarea substanțelor biocide de dezinfecție, prin respectarea tuturor regulilor care se impun în acest sens.

Școlile dispun de condiții bune pentru ca elevii să poată învăța temeinic, să poată să-și dezvolte competențe și atitudini ce le vor permite să muncească ca adulți într-o societate democratică.

O gama largă de activități școlare și extrașcolare pot valorifica și dezvolta talentele și interesele specifice elevilor și vor contribui esențial la formarea lor ca personalități echilibrate și armonioase, capabile să traiască într-o lume modernă și polivalentă.

Cadrele didactice care își desfășoară activitatea în această școală sunt calificate și majoritatea titulare, care se perfecționează continuu prin cursuri de formare sau grade didactice, pasionați pentru munca pe care o prestează, dăruiți școlii și elevilor acesteia. Profesionalismul acestor cadre didactice fac școala mai primitoare, mai atragătoare, mai luminoasă.

Pe lângă curriculum-ul național, școala oferă elevilor și un curriculum la decizia școlii. Astfel, programele de optional existente la nivelul școlilor sunt:

Grădinița Cîrlomănești-”Punguța cu povești”

Informatica ”Pas cu pas”-clasele V-VIII

Educație tehnologică- aprofundare-,, Protecția mediului și sănătatea,,-clasa aV-a

„Rute profesionale,,-clasa aVIII-a

Educație pentru sănătate clasele a V-a și a VIII-a

Matematică- „Cum ne ajută matematica în viața cotidiană,, - clasa a VI-a Cerțești

„Construcții geometrice aplicate în viața cotidiană,, -clasa a VII-a-Cerțești

S-a optat pentru educație tehnologică- aprofundare, întrucât un număr însemnat de elevi absolvenți se îndreaptă spre școli profesionale și de meserii.

OPȚIUNILE STRATEGICE ALE ȘCOLII:

- Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale prin aplicarea noilor reglementări legislative și prin corelarea politicilor educaționale cu acțiunile promovate la nivel European și Mondial, prin reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei
- Formarea continuă a managerului și a personalului didactic în concordanță cu previziunile de evoluție a cadrului legislativ și a politicilor educaționale
- Diversificarea și dezvoltarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare pentru eficientizarea procesului de învățământ, în conformitate cu opțiunile elevilor și ale părinților în vederea satisfacerii beneficiarilor direcți și sprijinirii acestora în procesul cunoașterii și dezvoltării aptitudinilor și intereselor proprii.
- Implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediul comunitar în procesul complex al derulării activităților școlare și extrașcolare, al proiectelor și programelor educative.
- Dezvoltarea unei strategii de promovare a imaginii Școlii "George Ivașcu" la nivel local și județean.

BAZA MATERIALĂ – PREMISĂ ESENȚIALĂ ÎN FORMAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR

Baza materială modernizată an de an, a oferit tuturor, cadre didactice sau elevi, condiții pentru eficientizarea procesului didactic, educațional. Atragerea de fonduri și o bună gestionare a acestora și-a făcut simțită prezența ori de câte ori a fost nevoie să fie depășite sincopile apărute. Calitatea implică respectarea unei deontologii profesionale, aici profesionalismul nefiind o noutate. Misiunea noastră a tuturor a fost și este:

1. Să formăm și să consolidăm deprinderi, abilități și competențe ce permit încadrarea absolvenților la liceele și școlile profesionale dorite ;
2. Să realizăm reconversia profesională pentru cadrele didactice care nu au catedre complete la nivelul școlii gimnaziale „G.Ivascu,, Cerțești;
3. Să creăm un cadru în care profesorii să se simtă împliniți profesional;
4. Să oferim elevilor posibilitatea de a-și satisface setea de cunoaștere, de a folosi tehnicile informaționale, de a dobândi abilități de comunicare în limbile moderne.
5. Să asigurăm elevilor un nivel intelectual moral și civic universal.

Școlile din comună sunt dotate cu mobilier corespunzător, cu calculatoare de ultimă generație: 25 de laptopuri, noi folosite la orele de informatică și TIC; a fost instalat internet și telefonie fixă astfel ca elevii să aibă acces la informație cu ușurință și astfel să fie eliminate decalajele dintre sat și oraș. La lecții poate fi utilizată tehnică modernă (videoproiectore instalate în săli de clasă, laptop-uri). Metodele moderne de predare-învățare-evaluare dau un plus de atractivitate procesului didactic.

Conducerea unității noastre are o preocupare permanentă pentru asigurarea unui climat adecvat desfășurării procesului instructiv-educativ, drept pentru care modernizarea și

întreținerea spațiilor de învățământ a stat și stă în atenția conducerii unității noastre.

Intrucât pe raza comunei Certești există o singură unitate școlară cu personalitate juridică celelalte două școli fiind structuri și depinzând direct de școala de centru, baza materială va fi prezentată pe rând pentru fiecare școală în parte, astfel:

Scoala Gimnazială „G.Ivascu,, Certești”

- 4 sali de clasă / 1 sală clasă dotată cu videoproiector
 - Cancelarie
 - Birou director
 - Spațiu „Lapte & corn,,
 - Birou secretariat
 - Birou contabilitate
 - Cabinet de informatică, amenajat într-o sală de clasă având 12 PC legate la rețea
- 3 imprimante, 1 PC pentru cancelarie, telefon și conexiune internet în toate birourile
- Mobilier modern
 - Mijloace de învățare atât moderne cât și clasice
 - Încălzire cu calorifere electrice
 - Iluminat electric
 - Grupuri sanitare ce se înscriu în norme, conform proiectului de construcție, în curte
 - Unitatea are autorizație sanitară
 - Iluminat electric
 - Apă curentă de la rețea
 - Grădinița lucrează într-un singur schimb
 - Școala Gimnazială lucrează în două schimburi

ȘCOALA COTOROAIA:

- Patru săli de clasă
- Sală pentru laborator
- Bibliotecă
- Cancelarie
- 1 xerox, 1 PC pentru cancelarie, telefon și conexiune internet în cancelarie
- Mobilier modern
- Încălzire cu lemne
- Mijloace de învățare atât moderne cât și clasice
- Iluminat electric
- Apă curentă de la rețea
- Grupuri sanitare ce se înscriu în norme
- Atât școala cât și grădinița lucrează într-un singur schimb și în același corp de clădire
- Unitatea are autorizație sanitară

ȘCOALA GIMNAZIALĂ CÎRLOMĂNEȘTI

În satul Cîrlomănești, la 1 septembrie 2017 s-a dat în folosință o școală nouă, complet echipată cu mobilier nou.

Școala are:

- 4 Patru săli de clasă

- 1 sală de clasă pentru grădiniță
- Cancelarie
- Grupuri sanitare ce se înscriu în norme
- Cabinet de informatică cu 7 calculatoare, amenajat într-o sală de clasă având 7 PC legate la rețea
- Mobilier modern, nou.
- Încălzirea se face cu ajutorul unei centrale pe lemne.
- Iluminat electric
- Apă curentă de la rețea,
- Atât școala cât și grădinița lucrează într-un program de două schimburi, dimineața grădinița și ciclul primar, după-amiaza clasele V-VIII.
- Unitatea școlară structură CÎRLOMĂNEȘTI beneficiază de internet,
- De asemenea am închis curtea școlii, și am amenajat corespunzător curtea școlii.
- Școala are autorizație sanitară
- Școlile din comună beneficiază de terenuri de sport unde se desfășoară orele de educație fizică.

ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Activitatea didactică din școală este susținută de cadre didactice bine pregătite din punct de vedere științific și metodic, care au urmat cursuri de reconversie profesională așa încât toate catedrele să aibă acoperire prin profesori calificați pe mai multe discipline, din cauza numărului redus de clase.

Cadrele didactice, în cea mai mare parte localnici, sunt titulare. În ultima perioadă fiecare cadru didactic a susținut examene de definitivare și grade didactice promovate cu medii care le-au onorat și le-au îndreptățit să desfășoare activitate didactică la școala noastră. Astfel, aici funcționează:

Cadre didactice grad I – 7

Cadre didactice grad II – 4

Cadre didactice definitivat -9

Cadre didactice suplinitoare -3

Acest lucru se oglindește în rezultatele obținute de elevii școlii la examenele de Evaluare Națională.

PROMOVAREA UNEI EDUCAȚII INCLUZIVE

În Școala Gimnazială “ George Ivașcu”, și în Grădinițele din comună, din punct de vedere al unei educații inclusive, putem sintetiza:

-Unitatea de învățământ are porțile larg deschise pentru toți elevii interesați

-Unitatea de învățământ dezvoltă și întreține relații cu comunitatea locală

-În școală, în sălile de clasă sunt promovate prin practici cotidiene, valori precum respectul, toleranța, grija, cooperarea, implicarea comună, responsabilitatea și responsabilizarea.

- Activitatea didactică se desfășoară respectând nevoile copilului, precum și interesele acestuia.

Se urmărește, așadar:

-participarea activă a tuturor copiilor la activități instructiv-educative

-valorificarea experiențelor tuturor copiilor și valorizarea diferențelor dintre experiențele lor

-explicații clare, astfel încât să înțeleagă și să învețe toți elevii, după posibilitățile intelectuale proprii

-adaptarea activităților în funcție de nevoile și disponibilitățile fiecărui elev.

În învățământul primar, se pune accentul pe abordarea integrală a copilului și a educației sale, pe principiul nediscriminării – adică un învățământ pentru toți. Integrarea/ incluziunea

trebuie susținută de interesul și disponibilitatea noastră, bazată pe empatie, toleranță și respect față de toți elevii, indiferent de naționalitate, rasă, religie, nivel de dezvoltare sau statut socio-economic.

Educația incluzivă presupune un proces permanent de îmbunătățire a instituției școlare, având ca scop valorificarea optimă a resurselor existente, mai ales a resurselor umane, pentru a susține participarea la procesul de învățământ a tuturor elevilor din cadrul unei comunități.

Practica a demonstrat că integrarea presupune adaptare, deci instrumentele de lucru propuse și proiectele de intervenție unitară corectiv- compensatorie trebuie să ofere idei flexibile, ușor adaptabile la situații concrete.

Capacitatea de relaționare, profesionalismul, exemplul de dăruire, perseverența cu care cadrele didactice își desfășoară activitatea impulsionează și obligă: “Din suflete formate, pentru suflet în formare”.

Conștient de această realitate, educatorul / învățătorul/ profesorul va avea în vedere realizarea următoarelor obiective:

- Încurajarea relațiilor naturale de sprijin
- Promovarea interacțiunilor copiilor de aceeași vârstă prin strategii de tipul “învățarea prin cooperare și parteneriat între elevi”
- Dezvoltarea prieteniei prin cunoaștere reciprocă
- Consilierea părinților elevilor

Introducerea în clasa integratoare a elevului cu dizabilități nu se va face întâmplător, prezentarea acestuia trebuie pregătită în prealabil, printr-un proces de sensibilizare și informare a factorilor implicați. Această activitate este necesară pentru ca integrarea să nu se facă brutal, iar învățătorul/ profesorul și elevii să fie pregătiți, să cunoască ce poate și ce nu poate să ofere, să realizeze ce reprezintă un copil cu nevoi speciale, cât, cum și, nu în ultimul rând, să conștientizeze faptul că este copil, un copil ca toți ceilalți.

Modalități de depășire a barierelor:

- Informarea eficientă în școala publică și în comunitate
- Cursuri specifice pentru cadrele didactice din școlile publice ce urmează a fi integratoare
- Metodologie adecvată
- Motivarea personalului
- Activități preintegrative
- Set de materiale și instrumente de evaluare

În complexul proces de integrare a copiilor cu dizabilități în școala noastră, luarea deciziilor asupra conținutului și a strategiilor de instruire cele mai potrivite constituie inima predării strategice. Conceptul de predare strategică se conturează în principal pe rolul profesorului ca model și mediator.

CURRICULUM

În școala Gimnazială “George Ivașcu” și în Grădinițele cu program normal de pe raza localității, procesul instructiv-educativ funcționează având la bază Curriculumul Național și Curriculumul la decizia școlii.

Curriculumul la decizia școlii este elaborat, ținând cont de dorințele elevilor, ale părinților, ale comunității locale. Predomină discipline ca: TIC, Educație pentru sănătate, Tehnologii, Matematică aplicată în viața cotidiană. Activitățile instructiv-educative se susțin în limba română.

Activitatea instructiv- educativă se desfășoară între orele 8⁰⁰- 19⁰⁰.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorință de afirmare.

Sunt însă și cazuri rare de individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului de cadre didactice, ține seama de sugestiile acestora, deciziile luate fiind de așa natură încât să nu creeze disfuncții în activitatea instructiv-educativă. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

ANALIZA P.E.S.T.E.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, tehnologici și ecologici, care se manifestă în mediul în care își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic, pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice Proiectul de Dezvoltare Instituțională în scopul maximizării rezultatelor activității instructiv-educative.

Analiza P.E.S.T.E. a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale "Gerge Ivașcu, Cerțești.

Factori politici

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ- Planul strategic al Ministerului Educației Naționale are ca priorități:

- descentralizarea, asigurarea calității, resurse umane, învățare continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene
- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ -Strategia de dezvoltarea a județului Galați 2013-2020, Strategia de dezvoltare a regiunii S-E pentru perioada 2007-2013 și pentru anii

următori.

- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere
- liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională- piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului didactic și auxiliar.
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale
- cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului- Programe cu finanțare a învățământului preuniversitar-PRIS(Proiectul pentru Reabilitarea Infrastructurii Școlare), POR 2007-2013, alte programe.
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene, programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI- Sistem Educațional Informatizat
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi- Programul guvernamental “Lapte -Corn”, “Euro 200”, acordarea burselor pentru elevi
- existența programelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- cadrul legal favorabil accesului unităților de învățământ la fonduri structurale

Contextul economic

Din punct de vedere economic, se pot menționa câteva aspecte pozitive care contribuie la optimizarea procesului educațional din școala noastră:

- Legea 248/2015 privind stimularea participării la învățământul preșcolar, a copiilor provenind din familii defavorizate
- cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici- donații, sponsorizări
- descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitatea școlară să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispune
- orientarea actuală a societății, impune dezvoltarea interesului elevilor școlii noastre spre licee și școli profesionale în cunoștință de cauză, după posibilitățile intelectuale ale fiecărui elev
- migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii

Contextul social

Factorii sociali care influențează învățământul la nivel local sunt:

- fluctuații demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ
- creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor după ce părăsesc școala, creșterea ratei divorțialității
- ofertă educațională adaptată intereselor elevilor
- așteptările comunității de la școală
- rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare

instituțională

Contextul tehnologic

Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii presupune:

- utilizarea maximală a resurselor IT, de care dispun școlile.
- civilizația informațională presupune, ca la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice
- răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt
- rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei
- generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL), conduce la modernizarea actului educațional tradițional

Contextul ecologic

Educarea tinerei generații presupune respectarea anumitor norme. Astfel:

- integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile de învățământ
- educația ecologică devine prioritară în unitățile de învățământ
- prin activitatea lor, unitățile școlare trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu, prin implicarea în proiecte ecologice
- economisirea la maxim a resurselor de energie termică, electrică, apă, etc. astfel încât să asigure protecție pentru mediul înconjurător

Concluziile și interpretările analizei P.E.S.T.E. sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică ale Școlii Gimnaziale “George Ivașcu”, Cerțești, pentru perioada 2020- 2025.

ANALIZA SWOT

RESURSE CURRICULARE

Puncte tari	Puncte slabe
-Școala dispune de bază legală necesară elaborării ofertei curriculare -Există disponibilități care permit orientarea ofertei curriculare spre informatică, limbi străine, matematică, limbă română -dotarea școlii permite orientarea ofertei curriculare spre discipline cu nivel de aplicabilitate în domeniul informaticii -nivelul de pregătire al cadrelor didactice oferă posibilitatea abordării unei palete largi de discipline în oferta curriculară -disciplinele sunt acoperite în procent de peste 90% cu personal calificat, titular, localnic (majoritatea)	-număr mare de ore pe zi/săptămână -clase simultane, cu ore simultane și la limba română și matematică -număr relativ redus de discipline opționale la ciclul gimnazial -timp redus de pregătire la limba și literatura română în vederea susținerii examenului de Evaluare Națională

-peste 90% din absolvenții școlii sunt cuprinși în învățământul liceal -an de an, la Evaluarea Națională și olimpiade școlare, se obțin rezultate bune și foarte bune -elevii de clasa aVIII-a merg la licee cu o pregătire temeinică obținută la toate materiile studiate în gimnaziu și cu abilități de operare pe calculator	
Oportunități	Factori de risc(amenințări)
-perfecționarea continuă a cadrelor didactice, prin susținerea gradelor didactice -încadrarea școlii cu profesori calificați localnici la majoritatea disciplinelor de studiu, localitatea este izolată, mai ales iarna și este dificil de făcut naveta	-număr în descreștere a populației școlare -programe școlare stufoase -resurse financiare reduse, astfel încât uneori dotarea cu materiale și mijloace de învățământ și consumabile ridică probleme

RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
-încadrarea școlii cu personal calificat la majoritatea disciplinelor de învățământ -participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă este tot mai numeroasă -multe cadre didactice din școală urmează cursuri de masterat sau reconversii profesionale -interesul crescut al cadrelor didactice pentru activitățile metodice-cercuri pedagogice -existența cadrelor didactice care fac parte din comisii la nivelul ISJ -existența unui număr mare de cadre didactice cu gradul didactic I sau II -peste 95% din totalul cadrelor didactice sunt definitive în învățământ -preocupare mare din partea cadrelor didactice pentru obținerea de performanțe școlare -organizare bună la nivelul comisiilor metodice din școală -atragera elevilor către studiu prin consultațiile săptămânale, ținute în școală -interesul cadrelor didactice pentru utilizarea calculatorului, a videoproiectorului la activitățile demonstrative în cadrul comisiilor metodice, a învățătorilor și profesorilor -personal didactic și didactic auxiliar pregătit pentru activitatea desfășurată -relațiile conducere-cadru didactic, cadru didactic-cadru didactic, conducere-personal auxiliar, cadru didactic-elev, cadru didactic-	-evaluarea permisivă a cadrelor didactice Suplinitoare, pentru acordarea calificativelor privind activitatea desfășurată pe parcursul unui an școlar -nerespectarea planului de asistențe/interasistențe la ore din cauze obiective- multe probleme organizatorice privind buna desfășurare a activității didactice -Neacoperirea cu personal calificat a tuturor catedrelor -lipsa mediului concurențial în plan educațional-o singură școală în comună -volum mare de muncă și riscul de a nu finaliza la timp, eficient și corespunzător problemele solicitate de ISJ, având 0,5 normă secretar -întocmirea orarului ridică probleme mari, deoarece se lucrează în regim de simultan la ciclul gimnazial -număr mic de elevi -neimplicarea părinților în monitorizarea activității elevilor acasă -număr mic de cadre didactice la comisiile metodice -număr de ore reduse a diriginților în școala unde au dirigenție -lipsa de implicare a unor cadre didactice în actul decizional -comunicarea deficitară cu unii părinți

familie,etc. sunt foarte bune -implicarea elevilor în proiectele și programele asumate de școală, mai ales, a celor cu caracter educativ, extrașcolar -derularea unui număr mare de activități profesionale și extrașcolare -colaborare eficientă adirectorului școlii cu autoritățile administrației publice locale, pentru valorificarea resurselor financiare, la nivelul unităților de învățământ	
Oportunități	Factori de risc(amenințări)
-în perspectiva descentralizării învățământului, o cât mai mare implicare a CA -deschiderea către nou și disponibilitatea cadrelor didactice pentru programe și cursuri de formare cu susținere financiară din partea școlii -deschidere către nou, către formare continuă a cadrelor didactice din școală	-lipsa accesului la informație pentru o mare parte din părinții elevilor -refuzul unor părinți de a participa la lectoratele și ședințele cu părinții organizate de școală -scaderea dramatică a numărului de elevi -scăderea interesului pentru studiu la elevii cu situație materială precară - abandonul, relativ scăzut, din cauze familiale și materiale -dispariția unor catedre, din cauza numărului redus de elevi

BAZA MATERIALĂ

Puncte tari	Puncte slabe
-existența unor spații generoase în care se desfășoară orele de curs -existența dotării școlilor la standardele corespunzătoare -înlocuirea vechilor construcții cu altele noi, moderne, utilizate corespunzător pentru un învățământ modern -existența terenurilor de sport -material didactic suficient pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv-educativ -existența calculatoarelor și a conexiunii la internet, necesare desfășurării orelor de TIC -Existența imprimantelor care facilitează întocmirea și redactarea la timp a planificărilor și a materialului didactic tehnoredactat	-lipsa laboratoare biologie, chimie, fizică -lipsa unor săli de sport, pentru sezonul de iarnă -lipsa fondurilor necesare pentru înlocuirea materialelor și mijloacelor didactice care au suferit uzură fizică -spațiu redus pentru biblioteca școlii -lipsă spațiu pentru arhiva școlii -la școala "George Ivașcu", grupurile sanitare sunt uzate fizic și nu mai corespund normelor în vigoare
Oportunități	Factori de risc(amenințări)
-disponibilitate pentru realizarea de material didactic necesar desfășurării unor ore de calitate la toate cadrele didactice -disponibilitate din partea Primăriei și a Consiliului Local pentru sprijinirea școlii cu	-lipsă spațiu depozitare material didactic, arhivă -spațiu relativ redus, în școală , necesar desfășurării unor activități extracurriculare

fonduri, la nevoie	
--------------------	--

Relații comunitare

Puncte tari	Puncte slabe
-Organizare de concursuri, serbări, marcarea unor evenimente istorice având drept invitați reprezentanți ai administrației publice locale și părinți; - dorința factorilor de conducere din școală de a stabili relații stabile și durabile cu autoritățile locale (primărie, poliție) și agenții economici; - Activitatea școlii și noutățile sunt postate pe site sau popularizate prin afișare în spațiul școlilor	-Accesare redusă de programe și proiecte -Timp limitat pentru realizarea programelor extracurriculare
Oportunități	Elemente de risc(amenințări)
-elevii beneficiază de microbuz școlar; -reprezentanții autorității locale, ai poliției, ai bisericii sunt deschiși spre o colaborare cât mai bună cu școala - existența unui contract cu cabinetul medical din localitate în vederea asigurării asistenței medicale pentru copiii din unitate	-lipsa de interes din partea părinților în raport cu educația și în particular în raport cu evoluția propriilor copii; -carențele atitudinale și comportamentale ale părinților; probleme severe cu care se confruntă unele familii, inclusiv marginalizarea sau automarginalizarea unor familii defavorizate; - particularitățile situației social-economice din localitate

II. STRATEGIA

Demersul managerial pentru anul școlar 2020 - 2025 are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

Pentru atingerea acestui deziderat activitatea instructiv-educativă din școala noastră trebuie să conducă către realizarea următoarelor finalități;

- *Formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de rezolva probleme, relaționând cunoștințe din diferite domenii;*
- *Dobândirea unor solide cunoștințe de cultură generală;*

- *Valorizarea experienței personale;*
- *Dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială (comunicare, gândire critică);*
- *Formarea autonomiei morale.*

Viziunea managerială

Școala “George Ivascu” va fi o școală modernă, în continua transformare, deschisă spre comunitate, prin servicii educaționale de calitate, compatibile la nivel European. În Școala “George Ivascu” fiecare elev va fi pregătit pentru a deveni un bun cetățean, capabil să se adapteze unei societăți în continuă schimbare și care să aprecieze valori precum egalitatea de șansă, toleranța, multiculturalismul.

Pentru atingerea acestui deziderat activitatea instructiv-educativă din școala noastră trebuie să conducă către realizarea următoarelor finalități:

- Formarea și dezvoltarea personalității elevului;
- Dobândirea unor solide cunoștințe de cultură generală și de specialitate;
- Valorizarea experienței personale;
- Dezvoltarea gândirii critice, imaginației, vocabularului, a competențelor lingvistice;
- Formarea conștiinței și conduitei morale.

Valori promovate:

Profesionalismul - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

Egalitatea de șanse – pentru toți elevii comunității

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă

Cooperarea – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți

Respectul – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni

Autodisciplina – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

Toate cadrele didactice au obligația morală și profesională să își organizeze lecțiile și activitățile extrașcolare în așa fel încât să permită:

1. *Cultivarea unui mediu școlar centrat pe valori și relații democratice, responsabilitate și profesionalism;*
2. *Crearea unui climat socio-afectiv securizant în spațiul școlar;*
3. *Realizarea cooperării reale în cadrul școlii vizând calitatea actului educativ în beneficiul elevului;*
4. *Promovare imaginii școlii prin încurajarea inițiativelor extrașcolare comune elevi - profesori-părinți.*

MISIUNEA ȘCOLII “GEORGE IVAȘCU”

Scoala “George Ivascu” este locul în care elevi, cadre didactice și părinți construiesc împreună viitorul comunității în context European. În școala “George Ivascu”, fiecare elev este sprijinit să-și cunoască și să-și dezvolte potențialul în funcție de aptitudinile, interesele și motivațiile proprii, în vederea creșterii șanselor de integrare socială și profesională într-un viitor European

ȚINTE STRATEGICE

Priorități strategice

Pentru anii școlari 2020 - 2025, vom orienta întreaga activitate, demersul didactic și educațional pe următoarele priorități strategice:

- *Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale prin aplicarea noilor reglementări legislative și prin corelarea politicilor educaționale cu acțiunile promovate la nivel european și mondial, , prin reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei.*
- *Formarea continuă a managerului și a personalului didactic în concordanță cu previziunile de evoluție a cadrului legislativ și a politicilor educaționale.*
- *Diversificarea și dezvoltarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare pentru eficientizarea procesului de învățământ, în conformitate cu opțiunile elevilor și ale părinților în vederea satisfacerii beneficiarilor direcți și sprijinirii acestora în procesul cunoașterii și dezvoltării aptitudinilor și intereselor proprii.*
- *Implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediul comunitar în procesul complex al derulării activităților școlare și extrașcolare, al proiectelor și programelor educative.*
- *Dezvoltarea unei strategii de promovare a imaginii Școlii “George Ivascu” la nivel local și județean.*

CĂI TRATEGICE – PROGRAME DE DEZVOLTARE

ȚINTA STRATEGICĂ 1

- *Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale prin aplicarea noilor reglementări legislative și prin corelarea politicilor educaționale cu acțiunile promovate la nivel european și mondial, prin reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei.*

Domenii	Căi strategice	Programe
CURRICULUM	Oferta curriculară la decizia școlii-rezultatul unui proces de consultare între profesori, elevi și părinți	Adaptarea periodică a curriculumului și a auxiliarelor pe baza evaluării de progres și finale și printr-un sistem de consultare a elevilor și părinților
RESURSE UMANE	Eficientizarea comunicării intra-instituționale, pentru realizarea misiunii școlii	-Dezvoltarea competențelor de proiectare, transformarea grupurilor de lucru în echipe, pentru delegarea responsabilităților și deciziilor -Cursuri de formare pentru profesori, pentru utilizarea mijloacelor IT -Motivarea profesorilor în funcție de activitatea suplimentară desfășurată -Formarea profesorilor pe probleme legate de managementul clasei -Ameliorarea climatului psiho-social din colectivele de elevi
RESURSE MATERIALE	Modernizarea spațiilor pentru desfășurarea proiectelor	-Echipamente audio-video și calculatorul, suport pentru

		realizarea lecțiilor, proiectelor, activităților extracurriculare
RELAȚII COMUNITARE	Parteneriat între școală , părinți, comunitate, agenți economici, societatea civilă pentru monitorizarea procesului educațional	-Implicarea părinților în decizii de politică școlară și în conștientizarea altor instituții asupra misiunii școlii

ȚINTA STRATEGICĂ 2

- *Formarea continuă a managerului și a personalului didactic în concordanță cu previziunile de evoluție a cadrului legislativ și a politicilor educaționale*

Domenii	Căi strategice	Programe
CURRICULUM	Adaptarea curriculumului pentru transformarea învățământului dintr-unul reproductiv-informativ, într-unul cu valențe formative	Monitorizarea și măsurarea valorii adăugate de procesul instructiv-educativ, cu accent pe valoarea formativă
RESURSE UMANE	Formarea continuă a managerului unității și a personalului didactic și didactic auxiliar pentru transformarea învățământului în sens pozitiv și creșterea gradului de satisfacție a beneficiarilor	-cursuri de formare și perfecționare pentru managerul unității pentru a asigura o conducere colectivă și performantă a școlii -Formarea profesorilor, astfel încât accentul să fie pus pe folosirea metodelor activ-participative -Să promoveze stilul de muncă prin cooperare, în echipă -Utilizarea noilor tehnologii și metodelor moderne de predare și

		dezvoltarea competențelor digitale
RESURSE MATERIALE	Dezvoltarea unei structuri informaționale moderne la nivelul școlii	-Asigurarea accesului la internet pentru toți elevii școlii, pentru profesori și personalul auxiliar
RELAȚII COMUNITARE	Promovarea în școală a ofertelor centrelor de formare pe sistem competițional	-Gradele didactice, pași ai progresului în carieră

ȚINTA STRATEGICĂ 3

- *Diversificarea și dezvoltarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare pentru eficientizarea procesului de învățământ, în conformitate cu opțiunile elevilor și ale părinților în vederea satisfacerii beneficiarilor direcți și sprijinirii acestora în procesul cunoașterii și dezvoltării aptitudinilor și intereselor proprii.*

Domenii	Căi strategice	Programe
CURRICULUM	Adaptarea și diversificarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare pentru eficientizarea procesului de învățământ, ținând cont de opțiunile părinților , ale elevilor	Redactarea unei oferte educaționale curriculare și extracurriculare care să eficientizeze procesul de învățământ, să satisfacă opțiunile elevilor și ale părinților, să sprijine procesul de cunoaștere și dezvoltarea aptitudinilor și interesele elevilor
RESURSE UMANE	-Perfecționarea continuă a personalului didactic, perfecționarea personalului didactic auxiliar -Profesori și elevi receptivi la elementul de noutate	- susținerea de grade didactice, reconversie profesională, cursuri de formare continuă

		-profesori pregătiți pentru susținerea ofertelor curriculare ale școlii
RESURSE MATERIALE	- Spații modernizate, structură informațională,	clase și cabinete utilizate cu tehnologie modernă
RELAȚII COMUNITARE	-Promovarea în școală și în afara ei a ofertelor curriculare și extracurriculare menite să asigure un învățământ eficient	-implicarea profesorilor, elevilor, comitetului de părinți pe școală pentru conștientizarea comunității de oferta curriculară și extracurriculară promovată de școală care eficientizează învățământul și satisface beneficiarii.

ȚINTA STRATEGICĂ 4

- *Implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediul comunitar în procesul complex al derulării activităților școlare și extrașcolare, al proiectelor și programelor educative.*

Domenii	Căi strategice	Programe
CURRICULUM	Adaptarea curriculumului astfel încât să satisfacă cerințele comunității	-CDȘ adaptat la specificul local -Monitorizarea și măsurarea valorii adăugate de procesul educațional prin accent pe valoarea adăugată -Monitorizarea și măsurarea valorii prin accent pe procesul

		activităților extrașcolare și al programelor educative
RESURSE UMANE	Formarea continuă a colectivelor de elevi prin antrenarea factorilor din mediul comunitar	-Formarea unor colective de elevi care să aprecieze și ducă mai departe tradițiile culturale ale poporului și comunității locale
RESURSE MATERIALE	Aprecieră și promovarea portului național	-Centrul de Documentare și informare pentru elevi cu privire la elemente de identitate națională
RELAȚII COMUNITARE	Promovarea cântecului și dansului strămoșesc	-Participarea la festivaluri și serbări școlare -Inițierea activităților educative școlare și extrașcolare diferențiate care să răspundă socializării tinerilor (concursuri, reuniuni, întâlniri cu agenții economici, personalități) Monitorizarea activității extrașcolare și a concursurilor școlare

ȚINTA STRATEGICĂ 5

- Dezvoltarea unei strategii de promovare a imaginii Școlii “George Ivascu” la nivel local și județean.

Domenii	Căi strategice	Programe
CURRICULUM	-Asigurarea funcționării site-ului școlii	Marketing educațional - inițierea, implementarea

	-Conștientizarea importanței aplicării pachetului de sarcini pe probleme de comunicare și relații cu publicul Reconsiderarea strategiei privind imaginea instituțională în rândul elevilor, părinților, comunității Organizarea și distribuirea de responsabilități speciale legate de relația cu beneficiarii actului educațional Organizarea și participarea la acțiuni comune și relevante pentru comunitate Stabilirea unor legături, participarea responsabilă a tuturor persoanelor implicate la problemele comune ale societății civile pentru realizarea proiectelor proprii-școală, instituții publice locale și județene	de acțiuni cu parteneri educaționali, comunitari în ideea promovării ofertei educaționale- participarea la ședințele claselor a VIII-a de la școlile generale din zona limitrofă.
RESURSE UMANE	Eficientizarea comunicării interinstituționale	-Întâlniri formale și informale între cadre didactice, elevi, părinți, comunitate

		Organizarea și participarea la acțiuni comune și relevante pentru comunitate
RESURSE MATERIALE	-Amenajarea spațiului pentru întâlniri -pliante, rapoarte evaluative	Echipamente audio-video, calculatoare-suport pentru mediatizarea acțiunilor desfășurate
RELAȚII COMUNITARE	Parteneriate școală-familie, școală-comunitate	Implicarea părinților și elevilor în acțiuni de politică școlară, în activități de promovare a școlii

REZULTATE AȘTEPTATE

1. CURRICULUM

- Compatibilizarea demersurilor proiective cu cele acționale și evaluative
- Eficientizarea actului educațional prin utilizarea metodelor activ-participative
- Creșterea calității și eficienței activităților din cadrul Comisiilor Metodice
- Organizarea procesului instructiv-educativ și perfecționarea acțiunilor manageriale, în conformitate cu legislația în vigoare, regulamentele și metodologiile specifice
- Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii
- Creșterea numărului de parteneriate pentru desfășurarea de activități diverse
- Cunoașterea legislației școlare și aplicarea corespunzătoare a acesteia
- Adaptarea curriculumului școlar la nevoile de dezvoltare personală
- Urmărirea îndeplinirii indicatorilor stabiliți

2. MANAGEMENT INSTITUȚIONAL

- Monitorizarea folosirii eficiente a resurselor umane, materiale și financiare în vederea atingerii scopurilor stabilite
- Consilierea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru realizarea unui învățământ de calitate
- Eficientizarea comunicării la nivelul școlii

- Transformarea competențelor inițiale ale școlii și ale membrilor săi în schimbări la nivelul cunoașterii, la nivelul comportamentului profesional individual, de grup, organizațional.
- Trecerea de la un management centrat pe control la un management centrat pe implicare directă, directorul fiind inițiatorul, moderator cu scop de influență asupra comportamentului individual al cadrelor didactice, în vederea obținerii rezultatelor dorite.
- Managementul școlii este centrat pe elev, pe interesele acestuia, în vederea asigurării unei educații incluzive, calitative.
- Managementul școlii pune mare accent pe evoluția socio- profesională a personalului școlii și asigură participarea acestora la perfecționări și reconversii profesionale.
- Fiecare elev sau cadru didactic, promovează oferta educațională a școlii prin rezultate bune și foarte bune obținute la examenele de Evaluare Națională dar și la activitățile curriculare sau extracurriculare desfășurate în școală sau comunitate.
- Organizarea eficientă a întregii activități la nivelul unității de învățământ

3. RESURSE UMANE

- Coerență organizațională – profesorii și elevii să devină purtători ai mesajului școlii în afara ei, în comunitate.
- Implicarea efectivă a profesorilor titulari sau debutanți în viața școlii.
- Modificarea raportului formativ-informativ, cu accent pe descoperire, în actul de predare – învățare.
- Dezvoltarea competențelor de lucru în echipă
- Menținerea frecvenței optime la cursuri
- Asigurarea condițiilor optime pentru simulări și Examene Naționale
- Creșterea numărului de profesori și elevi participanți prin proiecte individuale și de grup la realizarea misiunii școlii.
- Noi structuri organizaționale și de comunicare, dezvoltate la nivel instituțional, în comunitatea locală
- Responsabilizarea elevilor în alegerea parcursului propriu, după aptitudini și posibilități intelectuale
- Creșterea numărului de elevi cu reușită școlară la examenele de Evaluare

Națională, admitere în învățământul superior, inserție pe piața muncii

4. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

- Dezvoltarea bazei materiale
- Utilizarea eficientă a resurselor financiare
- Procurarea și păstrarea resurselor materiale, cât și a celor existente, pentru dezvoltarea ulterioară a școlii
- Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de materiale didactice

IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

PLAN OPERAȚIONAL ȘCOALA GIMNAZIALĂ “GEORGE IVAȘCU” AN ȘCOLAR 2020-2021

1.PROIECTARE. ANALIZA ȘI DIAGNOZA ACTIVITĂȚII EDUCATIVE.

DOMENIUL FUNCȚIONAL: MANAGEMENT ȘCOLAR

ȚINTA STRATEGICĂ: **Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale prin aplicarea noilor reglementări legislative și prin corelarea politicilor educaționale cu acțiunile promovate la nivel european și mondial;**

OBIECTIVE: - Se urmărește asigurarea unui management eficient, care să satisfacă cerințele unui învățământ de calitate, caracterizat de motivare, inițiativă și implicare în scopul eficientizării activităților desfășurate și de a răspunde la nevoile beneficiarilor direcți și indirecti.

-Asigurarea serviciilor educaționale de calitate în vederea creșterii calității învățământului în școala noastră.

GRUPUL ȚINTĂ: Personalul unității de învățământ-personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic-, beneficiarii direcți -elevii-, beneficiari indirecti- părinții elevilor, comunitate.

Obiective specifice	Activități	Resurse umane și materiale	Responsabili	Termene	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Asigurarea unor relații funcționale, coerente ale managerului școlii, bazate pe motivare și implicare la nivelul unității de învățământ cu personalul	Participarea managerului la cursuri de formare Participarea eficientă la consilii și comisii de lucru; Transparență în luarea deciziilor prin consultarea	Director Cadre didactice Regulamente Ghiduri Legi Decizii interne Resurse financiare proprii	Director Consiliul de Administrație Consiliul Profesorat Comisii de lucru	An școlar 2020-2021 Permanent	Îmbunătățirea relațiilor funcționale director-personal didactic/didactic auxiliar/nedidactic; profesori-elevi, cd-părinți	Cursurile de formare absolvite de managerul unitatii. Convocatoarele CA și CP. Feed-back-ul oferit de cadrele didactice în urma

didactic, didactic auxiliar, nedidactic, părinții elevilor, parteneri educaționali, comunitate .	cu personalul unității, elevi, părinți, comunitate					aplicării unor chestionare.
Dezvoltarea unui management al resurselor umane și materiale, centrat pe personalul unitatii, pe gestionarea eficientă a resurselor bugetare.	Perfectionarea managerului unității școlare. Administrarea resurselor pe baza analizei costurilor; Încadrarea cheltuielilor în bugetul disponibil;	Director Contabil Legislație în vigoare Resurse financiare proprii	Director Consiliul de Administrație. Contabil	An școlar 2020-2021 Permanent	Centrarea învățământului pe resursa umana Realizarea unui ambient adecvat desfășurării unui învățământ de calitate; Buget de venituri și cheltuieli; Execuție bugetară.	Încadrarea în bugetul unității școlare. Aspectele vizibile ale folosirii resurselor financiare (îmbunătățirea bazei materiale).
Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri	Consilierea cadrelor didactice nou venite în unitate; Efectuarea de asistențe la ore pentru eficientizarea procesului didactic.	Director CEAC Proceduri Regulamente Resurse financiare proprii	Director CEAC Responsabili comisii metodice	An școlar 2020-2021 Semestrial	Inspecții tematice; Proiecte didactice Lecții demonstrative.	Numărul procedurilor realizate. Implementarea și funcționarea acestor proceduri. Graficul de asistențe. Fișe de observații a lecțiilor
Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt	Identificarea elevilor cu părinți plecați în străinătate;	Director Învățători/ Diriginți Elevi	Director Învățători Diriginți	An școlar 2020-2021 Semestrial	Inventarierea bazei de date. Îmbunătățirea	SIIR. Monitorizare prin urmărirea prezenței la

plecați în străinătate	Sprijinirea acestor elevi din punct de vedere al procesului instructiv-educativ; Identificarea nevoilor acestora și integrarea în colectiv acolo unde este cazul.	Resurse financiare proprii			situației școlare a acestor elevi. Urmărirea parcursului școlar al elevilor care vin din străinătate Integrarea elevilor cu o părinți plecați în străinătate în colectivele de elevi din care aparțin.	cursuri și rezultatele obținute de elevi la învățătură.
Delegarea responsabilităților în cadrul colectivului de cadre didactice avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă	Distribuirea echitabilă a responsabilităților în cadrul unității de învățământ; Încurajarea lucrului în echipă.	Director CA, CP Responsabili comisii metodice Cadre didactice Resurse financiare proprii	Director Responsabili comisii metodice	An școlar 2020-2021 Permanent	Rezolvarea sarcinilor distribuite cu ajutorul grupului de lucru. Inițiativă în rezolvarea altor sarcini. Îmbunătățirea relațiilor funcționale în cadrul echipelor de lucru	Rezultatele obținute de grupurile de lucru. Chestionare și obținere de feed-back. Interviuri
Întâlniri periodice cu părinții (lectorate, ședințe, consultații)	Informarea părinților cu privire la rezultatele obținute de elevi în cadrul lectoratelor -	Director Învățători/ Diriginți Părinți ROFUIP Resurse financiare proprii	Director Cadre didactice Părinți	An școlar 2020-2021 Semestrial	Îmbunătățirea relației funcționale școală familie. Inițiativă din partea părinților în sprijinirea unității școlare.	Chestionare aplicate părinților. Interviuri cu părinții

	ședințelor cu părinții Consultarea părinților în eficientizarea sistemului de management școlar. Transparență, în luarea deciziilor ce influențează activitatea elevilor.					
Evidențierea elevilor și profesorilor cu rezultate notabile în procesul instructiv-educativ	Implicarea profesorilor în activități suplimentare de pregătire a elevilor pentru obținerea de rezultate bune la învățatură	Cadre didactice Elevi	Cadre didactice Elevi	Anul școlar 2020- 2021	Îmbunătățirea comunicării elev- profesor Îmbunătățirea rezultatelor la învățatură	Statistici Programe de consultații

ȚINTA STRATEGICĂ 2

Formarea continuă a managerului și a personalului didactic în concordanță cu previziunile de evoluție a cadrului legislativ și a politicilor educaționale.

Realizarea documentelor de planificare a activității manageriale și a documentelor de planificare pe specialități în vederea creșterii calității activității educative și a performanțelor școlare

OBIECTIVE - se urmărește asigurarea unui învățământ de calitate care să asigure parcurgerea integrală a materiei și creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor direcți și indirecti.

GRUPUL ȚINTĂ: Personalul unității de învățământ-personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic, beneficiarii direcți -elevii, beneficiari indirecti- părinții elevilor, comunitate.

Obiective specifice	Activitati	Resurse umane si materiale	Responsabili	Termene	Indicatori de performanta	Monitorizare si evaluare
Asigurarea unei planificări eficiente a documentelor manageriale și pe specialități care să asigure eficientizarea învățământului și creșterea performanței școlare.	-Realizarea analizei și diagnozei activității educative și manageriale	Director Cadre didactice Regulamente Ghiduri Legi	Director Cadre didactice Consilier educativ Responsabili comisii metodice	An școlar 2020-2021 Permanent	Realizarea obiectivelor stabilite în planul managerial referitoare la creșterea calității învățământului	Planuri manageriale și operaționale Planificări
Dezvoltarea unui management performant. Realizarea documentelor manageriale si de acțiune ale școlii.	Elaborarea planurilor manageriale și operaționale	Director	Director	An școlar 2020-2021 Permanent	Centrarea învățământului pe resursa umana	Discutarea și aprobarea în CA
Creșterea calității activității instructiv-educative	Întocmirea planificărilor anuale, semestriale și pe unități de învățare la toate obiectele de învățământ.	Cadre didactice	Cadre didactice	An școlar 2020-2021 Semestrial	Corelarea planificărilor cu programele școlare aprobate de MEN	Planificări

Creșterea calității activității educative	Elaborarea programului de activități extracurriculare	Consilier educativ	Consilier educativ	An școlar 2020-2021 Semestrial	Planificarea activității educative	Raportul consilierului educativ
Atragerea populației școlare către școală	Întocmirea planului de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022. Prognoza evoluției populației școlare.	Director Secretar	Director Secretar	An școlar 2020-2021 Permanent	Testarea gradului de satisfacție al beneficiarilor direcți și indirecti	Rezultatele obținute de grupurile de lucru. Chestionare și obținere de feedback. Interviuri
Deschiderea școlii spre comunitate	Elaborarea de proiecte de parteneriat	Director Învățători/ Diriginți	Director Cadre didactice	An școlar 2020-2021 Semestrial	Îmbunătățirea relației funcționale școală -comunitate. Inițiativă din partea părinților în sprijinirea unității școlare.	Chestionare aplicate părinților. Interviuri cu părinții
Gestionarea rațională a resurselor bugetare	Realizarea proiectului de buget pentru anul 2021 Rapoarte de analiză Întocmirea documentațiilor privind investițiile școlare și reparațiile	Contabil Director	Contabil Director	An școlar 2020-2021	Îmbunătățirea stării materiale a unității	Chestionare Statistici inventar

Evidențierea elevilor și profesorilor cu rezultate notabile în procesul instructiv-educativ	Elaborarea programelor de pregătire suplimentară pentru EN și concursuri școlare Implicarea profesorilor în activități suplimentare de pregătire a elevilor pentru obținerea de rezultate bune la învățatura	Cadre didactice Elevi	Cadre didactice Elevi	Anul școlar 2020- 2021	Îmbunătățirea comunicării elev-profesor Îmbunătățirea rezultatelor la învățatură	Statistici Programe de consultații Diplome Distincții
---	---	--------------------------	--------------------------	---------------------------	---	--

3.DOMENIUL FUNCȚIONAL: CURRICULUM

ȚINTA STRATEGICĂ 3

Diversificarea și dezvoltarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare pentru eficientizarea procesului de învățământ, în conformitate cu opțiunile elevilor și ale părinților.

OBIECTIVUL STRATEGIC: Asigurarea unui demers didactic activ-participativ care încurajează inițiativa, creativitatea și motivația pentru învățare a tuturor elevilor. Stimularea și atragerea elevilor cu ritm lent de învățare sau introvertiți, printr-o varietate de activități, pentru realizarea unui proces educațional performant.

GRUPUL ȚINTĂ: Cadrele didactice, elevii

CONTEXT: Având în vedere noile tendințe în materie de educație:

- centrarea pe formarea și dezvoltarea de competențe cheie, individualizarea învățământului și implicit, centrarea pe elev, pe dezvoltarea potențialului cognitiv de care acesta dispune.

- contextul educațional actual impune o intensificare a pregătirii elevilor pentru promovarea examenului de Evaluare Națională, dar și punerea accentului pe o educație de tip formativ, pe o evaluare modernă la care să facă față toți elevii, astfel încât elevii să atingă nivelul minim de competențe aferent fiecărui an de studiu și fiecărei discipline în parte și obținerea de rezultate mulțumitoare la concursurile școlare.

Obiective specifice	Activitati	Resurse umane si materiale	Responsabili	Termene	Indicatori de performanta	Monitorizare si evaluare
Desfășurarea de activități didactice activ-participative centrate pe elev, la toate obiectele de studiu. Atragerea elevilor către activități extrașcolare variate, care să le pună în evidență aptitudinile.	Diversificarea tematicii CDȘ-urilor. Abordarea inter și transdisciplinară a curriculumului. Activități extracurriculare centrate pe elevi.	Cadre didactice Elevi Laborator AEL Resurse financiare proprii	Director Cadre didactice	An școlar 2020-2021 Permanent	Diversitatea și abordarea inter și transdisciplinară a obiectelor de studiu Alegerea CDȘ-urilor, în urma consultărilor cu elevii și părinții . Formarea competențelor de învățare. Programe de CDȘ-uri, vizate de ISJ.	Programele CDȘ-urilor. Grafic de asistențe. Fișe de observare a lecțiilor.
Asigurarea calității în procesul de predare-învățare-evaluare, în vederea eficientizării acestuia	Realizarea unor situații de învățare adaptate nivelului elevului; Stabilirea de obiective realiste pe secvențe de învățare;	Cadre didactice Elevi Ore de pregătire suplimentară Resurse financiare proprii	Cadrele didactice	An școlar 2020-2021 Permanent	Promovabilitate de peste 50% la Evaluarea Națională. Obținerea de premii la concursurile școlare și	Grafic de asistențe. Fișe de observare a lecțiilor. Planificări. Feed-back-ul elevilor (Chestionare). Portofolii.

	Alocarea de sarcini diferențiate de învățare; Creșterea performanțelor la olimpiadele și concursurile școlare				olimpiadele pe discipline.	Caiete. Teste inițiale și sumative.
Perfecționarea și autoperfecționarea continuă a cadrelor didactice	Identificarea cadrelor didactice care nu au urmat cursuri de perfecționare de dată recentă. Identificarea cadrelor didactice cu performanțe scăzute în activitatea didactică. Realizarea unor lecții demonstrative în cadrul comisiilor metodice	Cadrele didactice Formatori Suporturi de curs Proiecte de lecții Prezentări Portofolii Resurse financiare proprii	Director Responsabil de formare Responsabil comisii metodice CEAC	An școlar 2020-2021 Permanent	Înscrierea la cursuri de formare. O lecție demonstrativă pe semestru la nivel de comisie metodică.	Certificate de formare/ Adeverințe Grafic de asistențe Fișe de observare a lecțiilor.
Crearea pentru toți elevii a unor situații de învățare adecvate achizițiilor dobândite și	Crearea unor programe de recuperare pentru elevii cu CES/dificultăți de învățare.	Cadre didactice Elevi Elevi cu CES Resurse financiare proprii	Director Cadre didactice	An școlar 2020-2021 Permanent	Îmbunătățirea situației la învățatură a elevilor cu CES și dificultăți de învățare.	Programele de recuperare. Rezultate elevilor. Numărul de vizite la domiciliu. Chestionare

experiențelor de viață ale elevilor	Vizite la domiciliul elevilor					adresate părinților.
Formarea competențelor de investigare, cercetare, inițiativă și creativitate a elevilor	Organizarea și participarea la concursuri de creație, de proiecte, portofolii. Utilizarea de metode complementare în evaluarea elevilor	Cadre didactice Elevi Resurse financiare și materiale proprii	Director Cadre didactice	An școlar 2020-2021 Permanent	Portofolii ale elevilor.	Portofoliile realizate
Inițierea și realizarea unor proiecte educaționale	Realizarea unor proiecte educaționale în parteneriat cu alte instituții.	Director Regulamente Legi	Director Responsabil proiecte și programe educative	An școlar 2020-2021	Încheierea de parteneriate școlare.	Protocoalele încheiate cu instituțiile partenere.
Utilizarea tehnicii moderne- videoproiector- în predarea și consolidarea cunoștințelor	Realizarea de lecții activ-participative, în care accentul se pune pe descoperire, lucrul cu manualul, portofolii, etc.	Cadre didactice Elevi	Cadre didactice Elevi	An școlar 2020-2021	Portofolii Videoproiector Lucrări ale elevilor	Portofolii Videoproiector Lucrări ale elevilor

4. DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTARE ȘCOLARĂ. MANAGEMENT ȘCOLAR

ȚINTE STRATEGICE: Dezvoltarea unei strategii de promovare a Școlii "George Ivașcu" la nivel local și județean, prin: *asigurarea calității educației prin asistențe, verificarea documentelor, recrutarea personalului bine pregătit profesional, prin aplicarea noilor reglementări legislative și prin corelarea politicilor educaționale ale școlii cu acțiunile promovate la nivel județean și național, prin crearea unui climat de siguranță fizică și psihică, necesar derulării optime a procesului instructiv-educativ*

OBIECTIVUL STRATEGIC: UN MANAGEMENT MODERN, O CONDUCERE COLECTIVĂ PENTRU OBȚINEREA DE REZULTATE BUNE ȘI ELIMINAREA FENOMENULUI DE VIOLENȚĂ ȘCOLARĂ

GRUPUL ȚINTĂ: Cadrele didactice, elevii

CONTEXT: Societatea ultimilor ani este marcată de schimbări majore în ceea ce privește actul educativ dar și de amploarea pe care a înregistrat-o fenomenul violenței. Personalul didactic din școala noastră dorește să preîntâmpine manifestări de violență verbală și fizică, implicând toți beneficiarii educației din școală, în activități de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar.

Obiective specifice	Activități	Resurse umane și materiale	Responsabili	Termene	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Crearea unui climat de siguranță în școală Conștientizarea elevilor asupra efectelor negative pe care le are manifestarea violenței școlare	Desfășurarea unor programe și activități de combatere a violenței în mediul școlar. Integrarea tuturor elevilor în colective închegate	Cadre didactice Elevi Regulament de Ordine Interioară ROFUIP	Director Responsabil Comisie de Combatere a violenței Diriginți Cadre didactice	An școlar 2020-2021	Neînregistrarea vreunui caz de violență școlară. Nicio notă scăzută la purtare din cauze de violență verbală sau fizică.	Fișe de caracterizare psihopedagogică a elevilor. Chestionare Interviuri Dezbateri
Reactualizarea Regulamentului de Ordine Interioară	Introducerea în Regulamentul de Ordine Interioară a noilor	Director Învățători/ Diriginți Elevi ROFUIP	Director Învățători/ Diriginți	An școlar 2020-2021 Permanent	Aplicarea și respectarea ROI	ROFUIP ROI Cataloage

	reglementări din ROFUIP. Monitorizarea aplicării ROI	ROI				
Extinderea rețelei de supraveghere video în curtea școlii și în perimetrul aferent școlii	Instalarea de camere video în perimetrul exterior al clădirii. Monitorizare video.	Director Cadre didactice Elevi Camere video Resurse financiare proprii	Director	An școlar 2020-2021 Permanent	Instalarea camerelor video necesare. Supravegherea școlii cu camere video.	Camerele video Înregistrări Rapoarte Procese Verbale
Dobândirea de către elevi a unor noțiuni referitoare la igiena personală, combaterea comportamentelor antisociale, drepturile omului	Introducerea unor lecții privind igiena, comportamentele antisociale și drepturile omului în orele de dirigenție. Dezbateri.	Director Învățători/ Diriginți Elevi Proiecte de lecții	Director Învățători Diriginti	An școlar 2020-2021 Permanent	Planificări calendaristice Reducerea numărului de comportamente inadecvate situației școlare.	Rapoarte Chestionare Planificări Grafic de asistențe Fise de observare a lecțiilor.
Depistarea și pozitivarea rapidă și eficientă a conflictelor	Observarea și aplicarea corectă a planurilor de măsuri în scopul eficientizării sprijinului comunitar, pentru înlăturarea conflictelor	Director Cadre didactice Elevi Programe adoptate	Director Cadre didactice Elevi	An școlar 2020-2021 Permanent	Programe de monitorizare comportamentală	Rapoarte Chestionare
Formarea și încheierea colectivelor de elevi.	Dezvoltarea comunicării și a relațiilor de înțajutorare	Director Învățători Diriginți	Director Învățători Diriginți	An școlar 2020-2021 Permanent	Fișe psihopedagogice	Fișe psihopedagogice Rapoarte

Dezvoltarea spiritului de echipă.	reciprocă în cadrul colectivului de elevi					
Monitorizarea și evaluarea activității colectivelor de elevi, pe linie comportamentală	Verificarea zilnică și urmărirea activității colectivului de profesori și diriginți Păstrarea unei strânse legături cu familia	Diriginte Cadre didactice Elevi Părinți	Director Diriginți/ Învățători	An școlar 2020-2021 Permanent	Progrese înregistrate de elevi în activitatea instructiv-educativă	Realizarea procedurilor Obiceiuri de bună practică

5. DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTARE ȘCOLARĂ. BAZĂ MATERIALĂ.

ȚINTA STRATEGICĂ: *Implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediul comunitar în procesul complex al derulării activităților școlare și extrașcolare, al proiectelor și programelor educative.*

OBIECTIVUL STRATEGIC: Asigurarea baze materiale pentru un învățământ de calitate prin îmbunătățire, actualizare și modernizare.

GRUPUL ȚINTĂ: Personalul unității de învățământ, elevii.

CONTEXT: Transformarea școlii în una modernă, performantă în care elevii să exerseze abilități, să-și formeze deprinderi și să-și descopere vocația și calea ce doresc să o urmeze pe linie profesională

Obiective specifice	Activitati	Resurse umane si materiale	Responsabili	Termene	Indicatori de performanta	Monitorizare si evaluare
Dotarea corespunzătoare a școlii, a sălilor de clasă, a	Schimbarea linoleumului în sălile în care acesta a suferit uzură	Director Contabil	Director Contabil	Semestrul I/ an școlar 2020-2021	Sălile de clasă să fie corespunzătoare din punct de vedere igienic și estetic	Dotarea corespunzătoare a sălilor de clasă

laboratorului de informatică						
Dotarea salilor de clasă cu mobilier corespunzător vârstei, cu materiale didactice necesare	Adaptarea mobilierului pentru vârsta elevilor	Director Contabil	Director Contabil	An școlar 2020-2021	Mobilier adecvat vârstei Utilizarea videoproiectoarelor existente	Asistențe la ore Utilizarea materialelor didactice în cadrul lecțiilor
Să se asigure un mediu de viață sănătos, curat igienizat elevilor școlii	Amenajarea curților școlilor Plantarea de arbori, arbuști și flori	Director Învățători Diriginti	Director Învățători Diriginti	An școlar 2020-2021	Mediu școlar curat și un ambient plăcut	Verificări permanente ale curților școlilor
Să se asigure spații și programe de pregătire suplimentară pt elevii performeri și planuri remediale pentru elevii cu goluri în pregătire	Pregătire suplimentară la disciplinele de examen, conform graficelor afișate	Director Profesori specialitate	Director Profesori specialitate	An școlar 2020-2021	Rezultate bune obținute la învățătură, concursuri și Evaluare Națională	Diplome Fișe de evaluare
Atragerea de fonduri pentru realizarea de toalete interioare spațiului școlar	Dotarea școlii “G. Ivașcu” cu toalete interioare	Primărie Director Contabil	Primărie Director Contabil	An școlar 2020-2021	Menținerea școlii la standarde actuale de igienă, de dezinfecție și de asigurare a protecției împotriva SARS CoV2	Construcție realizată
Păstrarea relațiilor strânse cu	Sprijin și colaborare	Director Primar	Director Primar	An școlar 2020-2021	Colaborare și acțiuni comune	Parteneriate funcționale

comunitatea locală și Primărie		CL	CL			
-----------------------------------	--	----	----	--	--	--

ASPECTE ACTUALE

Având în vedere situația creată de epidemia de COVID-19, anul școlar 2020-2021 începe în condiții maxime de securitate sanitară pentru elevi și tot personalul didactic. În acest sens se ia în considerare *fiecare scenariu posibil este prezentat din perspectiva măsurilor necesare și a impactului asupra curriculumului, a resurselor, a orarului, a evaluării, a modului de colaborare în echipa pedagogică, a interacțiunii cu profesorii, cu elevii și părinții și măsuri destinate siguranței sanitare.*

Se vor urma procedurile elaborate la nivelul unității școlare și ghidurile privind organizarea și desfășurarea activităților în cadrul unităților de învățământ pentru anul școlar/universitar 2020-2021, în contextul epidemiei de COVID-19, elaborate de Ministerul Educației și Cercetării.

Școala Gimnazială „George Ivașcu” va achiziționa pentru eventualitatea lucrului în scenarii galben și roșu, platformă de lucru online iar pentru mijloacele de comunicare a înaintat către Primăria Certești cererea de achiziționare de tablete necesare procesului de învățare.

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PDI

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale “George Ivașcu”, au stat legile și normele care reglementează activitatea din domeniul învățământului, precum și condițiile concrete în care se afla școala. A fost elaborat pentru o perioadă de cinci ani și răspunde la întrebările: *Cine suntem?, Unde ne aflăm?, Ce schimbări se impun?*

Viziunea și Misiunea acestuia sunt exprimate clar și asumate de cadre didactice, elevi și părinți. Viziunea exprimă clar ceea ce dorește unitatea de învățământ să realizeze de-a lungul acestei perioade. Școala se angajează în dezvoltarea comunității, oferind servicii educaționale de calitate și performanță, printr-un dialog deschis și permanent cu partenerii educaționali.

În PDI sunt definite resursele materiale ale școlii (clădirile cu săli de clasă, cabinete informatică, biblioteca, spațiu sanitar, spațiu administrativ), precum și resursele umane (cadre didactice și colectivele de elevi), personal didactic auxiliar și personal nedidactic, bugetul unității și veniturile extrabugetare.

Analiza PDI conține :” O evaluare a situației școlii, o recunoaștere a schimbărilor necesare, o evaluare a resurselor și un mijloc de evaluare a succesului introducerii schimbărilor”.

În urma analizei se constată că s-a îmbunătățit calitatea predării și învățării.

Cadrele didactice ale Școlii Gimnaziale “George Ivașcu” s-au perfecționat continuu în ultimii ani, ajungând azi la un număr semnificativ de cadre didactice cu gradul didactic I, cadre

didactice cu gradul didactic II sau definitive în învățământ. Perfecționarea este activă, continua astfel că majoritatea cadrelor didactice continuă să susțină examene, la care obțin rezultate remarcabile. De asemenea, tot mai multe cadre didactice din școală, urmează cursuri de masterat pe disciplinele la care sunt calificate sau reconversii profesionale, astfel încât numărul cadrelor didactice necalificate este nesemnificativ la nivel de școală.

-Elevii Școlii Gimnaziale “George Ivașcu” au obținut în ultimii ani rezultate bune la examenele de Evaluare Națională.

- Elevii Școlii Gimnaziale “George Ivașcu” au obținut în ultimii ani rezultate bune la olimpiada de Limba și Literatură Română, eleva BICIOC ARABELA participând și obținând mențiune la olimpiada pe țară în anul 2018, eleva Cotoranu Alexandra-Andreea loc II la etapa județeană, 2019, eleva Lăpușneanu Elena, locul II la etapa județeană , 2017.

-Elevii Școlii Gimnaziale “George Ivașcu” au participat și impresionat prin prezență la activitățile extrașcolare, atât la nivel local cât și la nivel județean.

DIN ACTIVITĂȚILE NOASTRE





















Director,
Prof. Duda Elena